ДОГОВОР № \_\_\_

о взаимоотношениях между дошкольной образовательной организацией и родителем (законным представителем), получившим государственный сертификат на материнский (семейный капитал).

«\_\_» \_\_\_\_ 20\_\_ г. с.Большой Арбай

Дошкольная образовательная организация *Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение* *Больше-Арбайский детский сад* общеобразовательного вида, действующая в соответствии с Лицензией серии *24Л01* № *0002266* *,* выданной *20.07.2011г Службой по контролю в области образования Красноярского края,* в лице и.о.заведующего *Резинкиной Татьяны Анатольевны,* действующего на основании Устава, именуемого в дальнейшем ОРГАНИЗАЦИЯ, с одной стороны,

и родитель (законный представитель)*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(ФИО родителя)*, ребенка *(ФИО ребенка, дата рождения),* посещающего группу *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, общеразвивающей направленности* именуемый в дальнейшем РОДИТЕЛЬ, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

В соответствии с настоящим договором между сторонами устанавливаются отношения по присмотру и уходу, воспитанию, обучению, оздоровлению и уходу за ребенком.

1. ОБЯЗАННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ:
   1. Обеспечить:

* Охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья ребенка;
* Познавательное, социально-коммуникативное, речевое, художественно-эстетическое и физическое развитие ребенка;
* Воспитание ребенка с учетом возрастных категорий детей гражданственности, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье;
* Осуществление необходимой коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии ребенка;
* Взаимодействие с семьей ребенка для обеспечения полноценного развития ребенка;
* Оказание консультативной и методической помощи родителям (законным представителям) по вопросам воспитания, обучения и развития ребенка.
  1. Обучать ребенка по *программе (программам) дошкольного образования в группах общеразвивающей направленности*.
  2. Организовать предметно-развивающую среду в ОРГАНИЗАЦИЮ (помещение, оборудование, учебно-наглядные пособия, игры, игрушки).
  3. Организовать деятельность ребенка в соответствии с его возрастными, индивидуальными особенностями.
  4. Предоставить ребенку на основании заявления РОДИТЕЛЯ платные дополнительные образовательные услуги в соответствии с Лицензией.
  5. Предоставить помещение с соответствующими условиями для работы медицинских работников, осуществлять контроль их работы в целях охраны и укрепления здоровья ребенка.
  6. Обеспечить ребенка сбалансированным четырехразовым питанием, необходимым для его нормального роста и развития.
  7. Установить график посещения ребенком ОРГАНИЗАЦИИ: понедельник, вторник, среда, четверг, пятница, с *7.30* до *17.30* (график свободного посещения в адаптационный период).
  8. Сохранять место за ребенком на период его болезни, отпуска РОДИТЕЛЯ, санаторно-курортного лечения и в иных случаях по заявлению РОДИТЕЛЯ.
  9. Переводить ребенка в следующую возрастную группу ежегодно до 01 сентября (дата перевода, ежегодно до \_\_\_\_\_).
  10. Сообщить, если станет известно об угрозе жизни или здоровью ребенка, о нарушении его прав и законных интересов, в орган опеки и попечительства по месту фактического нахождения ребенка и в иные уполномоченные органы.
  11. Соблюдать условия настоящего договора.

1. ОБЯЗАННОСТИ РОДИТЕЛЯ:
   1. В соответствии со ст.44 п.1 Закона Российской Федерации «Об образовании» заложить основы физического, нравственного и интеллектуального развития личности ребенка в раннем возрасте.
   2. Представлять документы, необходимые для зачисления ребенка в ОРГАНИЗАЦИЮ, в том числе документы, необходимые для установления размера родительской платы за присмотр и уход за ребенком в ОРГАНИЗАЦИИ.
   3. Ежемесячно до 20-го числа текущего месяца вносить плату за присмотр и уход за ребенком в ОРГАНИЗАЦИИ, не допускать задолженности по родительской плате.

Размер платы, взимаемой за присмотр и уход за ребенком в ОРГАНИЗАЦИИ, составляет *1270\_\_*руб. в месяц (в том числе на питание –*1218\_\_\_*рублей; на хозяйственно-бытовое обслуживание (соблюдение личной гигиены и режима дня) - *52\_* рубля), что зависит от количества посещений ребенком ОРГАНИЗАЦИИ в месяц. Изменения в части размера платы оформляется дополнительным соглашением к настоящему договору.

* 1. Лично передавать и забирать ребенка у воспитателя, не передоверяя ребенка лицам, не достигшим 16-летнего возраста.
  2. В случае, если РОДИТЕЛЬ доверяет другим лицам забирать ребенка из ОРГАНИЗАЦИИ, предоставлять заявление-доверенность с указанием лиц, имеющих право забирать ребенка.
  3. Приводить ребенка в ОРГАНИЗАЦИЮ в опрятном виде, со сменной одеждой, обувью, без признаков болезни и недомогания.
  4. Информировать ОРГАНИЗАЦИЮ о предстоящем отсутствии ребенка, его болезни лично или по телефону *8 (39142)* *36-1-88 .*
  5. Представлять письменное заявление о сохранении места в ОРГАНИЗАЦИИ на время отсутствия ребенка по причинам санаторно-курортного лечения, карантина, отпуска, командировки, болезни РОДИТЕЛЯ, в летний период и в иных случаях.
  6. Взаимодействовать с ОРГАНИЗАЦИЕЙ по всем направлениям воспитания и обучения ребенка.
  7. Сообщать в течение 3 дней об изменении места жительства, контактных телефонов.
  8. Соблюдать условия настоящего договора.
  9. В соответствии со ст.63 Семейного кодекса Российской Федерации нести ответственность за воспитание и развитие своих детей, заботиться о здоровье, физическом, психическом, духовном и нравственном развитии своих детей.

1. ПРАВА ОРГАНИЗАЦИИ:
   1. Отчислить ребенка из ОРГАНИЗАЦИИ в следующих случаях:

- в связи с завершением обучения;

Досрочно по основаниям:

- по инициативе (заявлению) РОДИТЕЛЯ.

* 1. Вносить предложения РОДИТЕЛЮ по совершенствованию развития, воспитания и обучения ребенка в семье.
  2. Временно переводить ребенка в другие группы ОРГАНИЗАЦИИ в летний период.
  3. Рекомендовать РОДИТЕЛЮ посетить психолого-медико-педагогическую комиссию с целью определения необходимости оказания квалифицированной коррекционной помощи ребенку, а при необходимости – и профиля дошкольной образовательной организации, соответствующей состоянию развития и здоровья ребенка, для его дальнейшего пребывания.
  4. Обращаться за поддержкой в территориальные службы социальной помощи населению, других социальных институтов в случаях ненадлежащего соблюдения прав ребенка в соответствии с Конвенцией о правах ребенка и другими законодательными актами Российской Федерации.

1. ПРАВА РОДИТЕЛЯ:
   1. Требовать от ОРГАНИЗАЦИИ соблюдения условий настоящего договора.
   2. Ознакомиться при приеме ребенка в ОРГАНИЗАЦИЮ с уставом ОРГАНИЗАЦИИ, лицензией на право ведения образовательной деятельности, с образовательными программами, реализующимися ОРГАНИЗАЦИЕЙ, и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса в ОРГАНИЗАЦИИ.
   3. Принимать участие в создании и работе органов самоуправления ОРГАНИЗАЦИИ в целях сотрудничества в решении социальных, культурных, образовательных и управленческих задач деятельности ОРГАНИЗАЦИИ.
   4. Вносить предложения администрации ОРГАНИЗАЦИИ по улучшению работы с детьми и по организации платных дополнительных образовательных услуг в ОРГАНИЗАЦИИ.
   5. Выбирать виды платных дополнительных образовательных услуг, реализуемых в ОРГАНИЗАЦИИ.
   6. Находиться с ребенком в ОРГАНИЗАЦИИ в период его адаптации в течение 5 дней, \_\_\_\_\_\_часов, в других случаях \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
   7. В соответствии с планом работы заслушивать отчеты заведующего ОРГАНИЗАЦИИ и педагогов о работе с детьми в группе.
   8. Расторгнуть настоящий договор с предварительным уведомлением об этом ОРГАНИЗАЦИЮ.
2. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН:
   1. Стороны несут взаимную ответственность за обязательное соблюдение условий настоящего договора.
   2. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, принятых на себя по настоящему договору, стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
3. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА:
   1. Все изменения и дополнения к настоящему договору действительны и являются его неотъемлемой частью только в том случае, если они составлены в письменном виде и подписаны уполномоченным представителем обеих сторон.
   2. Договор может быть расторгнут по соглашению сторон в любое время. При этом сторона, инициировавшая расторжение договора, должна предупредить об этом другую сторону не менее чем за 14 дней.
4. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ:
   1. В случае невозможности разрешения разногласий путем переговоров стороны руководствуются действующим законодательством РФ.
5. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА:
   1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания обеими сторонами и действителен на весь период пребывания ребенка в ОРГАНИЗАЦИИ.
6. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ:
   1. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу:

- один экземпляр хранится в ОРГАНИЗАЦИИ в личном деле ребенка;

- другой экземпляр выдается РОДИТЕЛЮ.

* 1. Особые условия к настоящему договору:

Ежегодно до 01 июля и до 01 февраля за 1 и 2 полугодие финансового года соответственно бухгалтерией осуществляется сверка перечисленных сумм за счет средств Материнского (семейного) капитала за присмотр и уход за ребенком в ОРГАНИЗАЦИИ и фактически затраченных средств. Разница между указанными суммами подлежит:

- зачету в счет последующих платежей сумм, образовавшихся в конце учебного года в результате превышения перечисленных по договору сумм над фактическими расходами по присмотру и уходу за детьми (при условии использования образовательной организацией методики расчета платы за присмотр и уход за ребенком, учитывающей его фактическое пребывание в образовательной организации);

- возврату образовательной организацией в Отделение ПФР на счет, с которого осуществлялось перечисление средств в случае расторжения договора, а также в связи со смертью ребенка (детей) (объявления его (их) умершим, признанием безвестно отсутствующим). Возврат осуществляется в течение 5 банковских дней со дня проведения сверки.

* 1. Дополнения и изменения к настоящему договору оформляются дополнительным соглашением.

1. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН:

|  |  |
| --- | --- |
| ОРГАНИЗАЦИЯ: МКДОУ Больше-Арбайский детский сад | РОДИТЕЛЬ:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (фамилия, имя, отчество) |
| Адрес: *663591, Красноярский край, Саянский район, село Большой Арбай, улица Кооперативная, 40А* | Паспортные данные:  Серия\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Выдан\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(дата выдачи, кем выдан) |
| Телефон: *8(39142)36-1-88* |
| *Резинкина Татьяна Анатольевна* | Адрес:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Подпись: |
|  |
| Дата «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_г. | Телефон: |
|  | Подпись: |
|  | Дата «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г. |
| РЕКВИЗИТЫ ДЛЯ ПЕРЕЧИСЛЕНИЯ | |
| Управление Федерального казначейства по Красноярскому краю  МКУ «Управление образования администрации Саянского района»  ИНН 1433000572 КПП 243301001  Отделение Красноярск г.Красноярск  БИК 040407001  л/с 04193008610  р/с 40101810600000010001  ОКТМО 04648000  КБК 85611301995050000130 |  |

Отметка о получении 2-го экземпляра родителем:

Дата:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Подпись\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

С уставом ОРГАНИЗАЦИИ *МКДОУ Больше-Арбайский детский сад,* образовательной программой, лицензией ознакомлен (а)

Подпись\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

На обработку своих персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном ФЗ «О персональных данных», согласен (на)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись)