

АДМИНИСТРАЦИЯ Саянского района

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

с. Агинское

04 07. 2012г.

№ 280 П

Об утверждении Типового договора направления средств материнского (семейного) капитала на оплату содержания ребенка в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях Саянского района

В целях реализации постановления Правительства РФ от 24.12.2007 г. № 926 «Об утверждении Правил направления средств (части средств) материнского (семейного) капитала на получение образования ребенком (детьми) и осуществления иных, связанных с получением образования ребенком (детьми) расходов» (в редакции от 14.11.2011 г. № 931), руководствуясь ст. 81 Устава района, постановляю:

1. Утвердить Типовой договор направления средств материнского (семейного) капитала на оплату содержания ребенка в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях Саянского района согласно приложению № 1.

2. Поручить Управлению образования администрации Саянского района (Е.В.Рябцева) предоставить в отдел Пенсионного фонда РФ в Саянском районе список дошкольных образовательных учреждений, осуществляющих образовательную деятельность на территории Саянского района согласно приложению № 2.

3. Администратору официального веб-сайта Саянского района (О.В.Шинкевич) разместить данное постановление на сайте района.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на исполняющего обязанности заместителя главы администрации района по социальным вопросам (Т.В.Хлебникова)

5. Постановление вступает в силу со дня подписания и подлежит официальному опубликованию в газете «Присянье».

И.о. главы администрации района

Е.А. Осипов



Копия верна
Врио главы администрации Саянского района

ДОГОВОР

о взаимоотношениях между муниципальным казенным дошкольным образовательным учреждением и родителем (законным представителем), получившим государственный сертификат на материнский (семейный) капитал.

« » 20 г.

с.Агинское

Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение

общеобразовательного вида с приоритетным осуществлением деятельности _____», действующее в соответствии с Лицензией Серии _____ № _____, выданной _____, в лице заведующего _____,

(фамилия, имя, отчество)

действующего на основании Устава, именуемого в дальнейшем МКДОУ, с одной стороны,

и родитель (законный представитель) _____,

(фамилия, имя, отчество матери, отца, законного представителя)

ребенка _____,

(фамилия, имя, отчество ребенка, год рождения)

посещающего группу _____,

(наименование группы, ее направленность)

именуемый в дальнейшем РОДИТЕЛЬ, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

В соответствии с настоящим договором между сторонами устанавливаются отношения по содержанию, воспитанию, обучению, оздоровлению и уходу за ребенком.

2. ОБЯЗАННОСТИ МКДОУ:

2.1. Обеспечить:

- охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья ребенка;
- познавательное-речевое, социально-личностное, художественно-эстетическое и физическое развитие ребенка;
- воспитание ребенка с учетом возрастных категорий детей гражданственности, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье;
- осуществление необходимой коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии ребенка;
- взаимодействие с семьей ребенка для обеспечения полноценного

развития ребенка;

- оказание консультативной и методической помощи родителям (законным представителям) по вопросам воспитания, обучения и развития ребенка.

2.2. Обучать ребенка по программе (программам)

(наименование программы (программ))

2.3. Организовать предметно-развивающую среду в МКДОУ (помещение, оборудование, учебно-наглядные пособия, игры, игрушки).

2.4. Организовать деятельность ребенка в соответствии с его возрастными, индивидуальными особенностями.

2.5. Предоставить ребенку на основании заявления РОДИТЕЛЯ платные дополнительные образовательные услуги в соответствии с Лицензией.

2.6. Предоставить помещение с соответствующими условиями для работы медицинских работников, осуществлять контроль их работы в целях охраны и укрепления здоровья ребенка.

2.7. Обеспечить ребенка сбалансированным четырехразовым питанием, необходимым для его нормального роста и развития.

2.8. Установить график посещения ребенком МКДОУ понедельник, вторник, среда, четверг, пятница, с _____ до _____ (график свободного посещения в адаптационный период)

2.9. Сохранять место за ребенком на период его болезни, отпуска РОДИТЕЛЯ, санаторно-курортного лечения ребенка и в иных случаях по заявлению РОДИТЕЛЯ.

2.10. Переводить ребенка в следующую возрастную группу ежегодно до 01 сентября (дата перевода, ежегодно до _____)

2.11. Сообщить, если станет известно об угрозе жизни или здоровью ребенка, о нарушении его прав и законных интересов, в орган опеки и попечительства по месту фактического нахождения ребенка и в иные уполномоченные органы.

2.12. Соблюдать условия настоящего договора.

3. ОБЯЗАННОСТИ РОДИТЕЛЯ:

3.1. В соответствии со ст. 18 Закона Российской Федерации «Об образовании» заложить основы физического, нравственного и интеллектуального развития личности ребенка в раннем возрасте.

3.2. Представлять документы, необходимые для зачисления ребенка в МКДОУ, в том числе документы, необходимые для установления размера родительской платы за содержание ребенка в МКДОУ.

3.3. Ежемесячно до 15-го числа текущего месяца вносить плату за содержание ребенка в МКДОУ, не допускать задолженности по родительской плате.

Размер платы взимаемой за содержание ребенка в МКДОУ, составляет _____ руб. в месяц (в том числе на продукты питания -

_____рублей), что составляет _____ % от фактических затрат на содержание ребенка в МКДОУ и определяется Решением Саянского районного совета №23-116 от 06.04.2007 г. «О внесении изменений в Положение «О родительской плате за содержание детей в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях Саянского района» и зависит от количества посещений ребенком МКДОУ в месяц. Изменения в части размера платы оформляется дополнительным соглашением к настоящему договору.

3.4. Оказывать МКДОУ посильную благотворительную помощь в реализации уставных задач и развития материальной базы МКДОУ

3.5. Лично передавать и забирать ребенка у воспитателя, не передоверяя ребенка лицам, не достигшим 16-летнего возраста.

3.6. В случае если РОДИТЕЛЬ доверяет другим лицам забирать ребенка из МКДОУ, представлять заявление с указанием лиц, имеющих право забирать ребенка.

3.7. Приводить ребенка в МКДОУ в опрятном виде, со сменной одеждой, обувью, без признаков болезни и недомогания.

3.8. Информировать МКДОУ о предстоящем отсутствии ребенка, его болезни лично или по телефону _____.

3.9. Представлять письменное заявление о сохранении места в МКДОУ на время отсутствия ребенка по причинам санаторно-курортного лечения, карантина, отпуска, командировки, болезни РОДИТЕЛЯ, в летний период и в иных случаях.

3.10. Взаимодействовать с МКДОУ по всем направлениям воспитания и обучения ребенка.

3.11. Сообщать в течение 3 дней об изменении места жительства, контактных телефонов.

3.12. Соблюдать условия настоящего договора.

3.13. В соответствии со ст. 63 Семейного кодекса Российской Федерации нести ответственность за воспитание и развитие своих детей, заботиться о здоровье, физическом, психическом, духовном и нравственном развитии своих детей.

4. ПРАВА МКДОУ:

4.1. Отчислить ребенка из МКДОУ в следующих случаях:

- по заявлению РОДИТЕЛЯ;
- по медицинскому заключению о состоянии здоровья ребенка, препятствующего его дальнейшему пребыванию в МКДОУ.

4.2. Вносить предложения РОДИТЕЛЮ по совершенствованию развития, воспитания и обучения ребенка в семье.

4.3. Временно переводить ребенка в другие группы МКДОУ в летний период.

4.4. Рекомендовать РОДИТЕЛЮ посетить психолого-медико-

педагогическую комиссию с целью определения необходимости оказания квалифицированной коррекционной помощи ребенку, а при необходимости — и профиля дошкольного образовательного учреждения, соответствующего состоянию развития и здоровья ребенка, для его дальнейшего пребывания.

4.5. Обращаться за поддержкой в территориальные службы социальной помощи населению, других социальных институтов в случаях ненадлежащего соблюдения прав ребенка в соответствии с Конвенцией о правах ребенка и другими законодательными актами Российской Федерации.

5. ПРАВА РОДИТЕЛЯ:

5.1. Требовать от МКДОУ соблюдения условий настоящего договора.

5.2. Ознакомиться при приеме ребенка в МКДОУ с уставом МКДОУ, лицензией на право ведения образовательной деятельности, с образовательными программами, реализующимся МКДОУ, и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса в МКДОУ.

5.3. Принимать участие в создании и работе органов самоуправления МКДОУ в целях сотрудничества в решении социальных, культурных образовательных и управленческих задач деятельности МКДОУ.

5.4. Вносить предложения администрации МКДОУ по улучшению работы с детьми и по организации платных дополнительных образовательных услуг в МКДОУ.

5.5. Выбирать виды платных дополнительных образовательных услуг, реализуемых в МКДОУ.

5.6. Находиться с ребенком в МКДОУ в период его адаптации в течение 5 дней, _____ часов, в других случаях _____.

5.7. В соответствии с планом работы заслушивать отчеты заведующего МКДОУ и педагогов о работе с детьми в группе.

5.8. Расторгнуть настоящий договор с предварительным уведомлением об этом МКДОУ.

5.9. Получать компенсацию части родительской платы за содержание ребенка в МКДОУ в порядке, установленном действующими нормативными правовыми актами.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН:

6.1. Стороны несут взаимную ответственность за обязательное соблюдение условий настоящего договора.

6.2. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, принятых на себя по настоящему договору, стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА:

7.1. Все изменения и дополнения к настоящему договору действительны и являются его неотъемлемой частью только в том случае, если они составлены в письменном виде и подписаны уполномоченным представителем обеих сторон.

7.2. Договор может быть расторгнут по соглашению сторон в любое время. При этом сторона, инициировавшая расторжение договора, должна предупредить об этом другую сторону не менее чем за 14 дней.

8. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ:

8.1. В случае невозможности разрешения разногласий путем переговоров стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

9. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА:

9.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания обеими сторонами и действителен на весь период пребывания ребенка в МКДОУ.

10. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ:

10.1. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу:

-один экземпляр хранится в МКДОУ в личном деле ребенка;

-другой экземпляр выдается РОДИТЕЛЮ.

10.2. Особые условия к настоящему договору:

Ежегодно до 01 июля и до 01 февраля за I и II полугодие финансового года соответственно бухгалтерией осуществляется сверка перечисленных сумм за счет средств Материнского (семейного) капитала за содержание ребенка в МКДОУ и фактически затраченных средств. Разница между указанными суммами подлежит:

зачету в счет последующих платежей сумм, образовавшихся в конце учебного года в результате превышения перечисленных по договору сумм над фактическими расходами по содержанию (при условии использования образовательным учреждением методики расчета платы за содержание ребенка, учитывающей его фактическое пребывание в образовательном учреждении);

возврату образовательным учреждением в Отделении ПФР па счет, с которого осуществлялось перечисление средств в случае расторжения договора а также в связи со смертью ребенка (детей) (объявления его (их) умершим, признанием безвестно отсутствующим) Возврат осуществляется в течение 5 банковских дней со дня проведения сверки

10.3. Дополнения и изменения к настоящему договору оформляются дополнительным соглашением.

11. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН:

| | |
|-----------------------------------|--------------------------|
| МКДОУ: | РОДИТЕЛЬ: |
| | (фамилия, имя, отчество) |
| Адрес: | Паспортные данные: |
| | серия № |
| | выдан |
| Телефон: | |
| Фамилия, имя, отчество | Адрес (с указанием |
| | |
| Подпись: | |
| | Телефон: |
| Дата 20 г. | |
| | Подпись: |
| | |
| | Дата 20 г. |
| РЕКВИЗИТЫ ДЛЯ ПЕРЕЧИСЛЕНИЯ | |
| Наименование юр.л. | |
| ИНН/КПП | |
| Наименование банка | |
| БИК/ кор. сч | |
| р/ч | |
| ОКАТО/КБК | |

Отметка о получении 2-го экземпляра родителем:

Дата: _____ 20__ г.

Подпись

С уставом МКДОУ _____, образовательной программой, лицензией ознакомлен(а)

Подпись

На обработку своих персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном ФЗ «О персональных данных»,

согласен(на)

(подпись)

| № п \ п | Наименование дошкольного учреждения | Сведения о лицензии (серия, номер, регистрационный номер, срок действия) | Реквизиты для перечисления средств за оказываемые платные образовательные услуги |
|------------------|---|---|---|
| 1 | МКДОУ Агинский детский сад №1 «Солнышко» | А; 0001459 ; 5760-л; 20.07.20 11г. бессрочно | УФК по Красноярскому краю (МКУ ФЭУ администрации Саянского района) р/с 40101810600000010001 КБК 85011301995050000130 л/счет 031932f7181 ОКАТО 04248000000 ИНН 2433001600 КПП 243301001 ГРКУ ГУ Банка России по Красноярскому краю г.Красноярск БИК 040407001 |
| 2 | МКДОУ Агинский детский сад №2 «Золотой ключик» | А; 0001460 ; 5761- л; 20.07.20 11г. бессрочно | УФК по Красноярскому краю (МКУ ФЭУ администрации Саянского района) р/с 40101810600000010001 КБК 85011301995050000130 л/счет 031932f7181 ОКАТО 04248000000 ИНН 2433001600 КПП 243301001 ГРКУ ГУ Банка России по Красноярскому краю г.Красноярск БИК 040407001 |

| | | | |
|---|--|--|---|
| 3 | МКДОУ Унерский детский сад | А; 0001461 ; 5762-л; 20.07.20 11г. бессроч но | УФК по Красноярскому краю (МКУ ФЭУ администрации Саянского района) р/ с 40101810600000010001 КБК 85011301995050000130 л/ счет 031932f7181 ОКАТО 04248000000 ИНН 2433001600 КПП 243301001 ГРКУ ГУ Банка России по Красноярскому краю г.Красноярск БИК 040407001 |
| 4 | МКДОУ Межовск ий детский сад | А; 0001463 ; 5764-л; 20.07.20 11г. бессроч но | УФК по Красноярскому краю (МКУ ФЭУ администрации Саянского района) р/ с 40101810600000010001 КБК 85011301995050000130 л/ счет 031932f7181 ОКАТО 04248000000 ИНН 2433001600 КПП 243301001 ГРКУ ГУ Банка России по Красноярскому краю г.Красноярск БИК 040407001 |
| 5 | МКДОУ Гладковс кий детский сад | А; 0001465 ; 5766-л; 20.07.20 11г. бессроч но | УФК по Красноярскому краю (МКУ ФЭУ администрации Саянского района) р/ с 40101810600000010001 КБК 85011301995050000130 л/ счет 031932f7181 ОКАТО 04248000000 ИНН 2433001600 КПП 243301001 ГРКУ ГУ Банка России по Красноярскому краю г.Красноярск БИК 040407001 |
| 6 | МКДОУ Средне- Агинский детский сад | А; 0001462 ; 5763-л; 20.07.20 11г. бессроч но | УФК по Красноярскому краю (МКУ ФЭУ администрации Саянского района) р/ с 40101810600000010001 КБК 85011301995050000130 л/ счет 031932f7181 ОКАТО 04248000000 ИНН 2433001600 КПП 243301001 ГРКУ ГУ Банка России по Красноярскому краю г.Красноярск БИК 040407001 |